

На основу члана 13.став 1. и члана 20. став 1. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09) и члана 37. став 1.тачка 6. Статута општине Инђија ("Службени лист општина Срема", број 16/08 и 23/08),

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној дана 05. фебруара 2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ЛОКАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Локалног плана управљања отпадом за територију општине Инђија (у даљем тексту Локални план управљања отпадом).

Члан 2.

Овом Одлуком уређује се: планирање и организовање управљања чврстим отпадом који подразумева инертни и неопасн отпад и то комунални, комерцијални и индустријски отпад (у даљем тексту: инертни и неопасни отпад), мере поступања при сакупљању, транспорту, складиштењу, поновном искоришћењу, третману и одлагању, као и друга питања од значаја за управљање отпадом.

Члан 3.

Локални план управљања отпадом доноси се за период од десет година, а радно тело за управљање отпадом га разматра сваких пет година.

Члан 4.

Локални план управљања отпадом обавезно садржи:

- 1) очекиване врсте, количине и порекло укупног отпада на територији;
- 2) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене планом;
- 3) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе;
- 4) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе;
- 5) циљеве које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом;
- 6) програм сакупљања отпада из домаћинства;
- 7) програм сакупљања опасног отпада из домаћинства;
- 8) програм сакупљања комерцијалног отпада;
- 9) програм управљања индустријским отпадом;
- 10) предлоге за поновну употребу и рециклажу компонената комуналног отпада;
- 11) програм смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду;
- 12) програм развијања јавне свести о управљању отпадом;
- 13) локацију постројења за сакупљање отпада, третман и одлагање отпада, укључујући податке о урбанистичко-техничким условима;
- 14) мере за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама;
- 15) мере санације неуређених депонија;
- 16) надзор и праћење планираних активности и мера;
- 17) процену трошкова и изворе финансирања за планиране активности;
- 18) могућности сарадње између две или више јединица локалне самоуправе;
- 19) рокове за извршење планираних мера и активности;
- 20) друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом.

Члан 5.

Носилац израде Локалног плана управљања отпадом је радна група за припрему Локалног плана управљања отпадом коју чине председник, заменик председника и 7 чланова.

Радну групу из става 1. овог члана образује председник општине посебним Решењем, и исту чине представници : комуналних делатности, одељења за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине , области здравства, просвете, привреде, невладиног сектора и других организација.

Члан 6.

Задатак радне групе за припрему Локалног плана управљања отпадом на основу Регионалног плана управљања отпадом (Службени лист општине Срема, број 28/07) је :

- Да дефинише регулативни оквир припреме Плана.
- Да прикупи и обради основне информације о територији, садржајима и становништву општине.
- Да прикупи и обради податке о економским активностима у општини.
- Да прикупи податке и изврши анализу постојећег институционалног оквира управљања отпадом у општини.
- Да прикупи и обради податке о постојећем начину сакупљања, транспорта и одлагања отпада.
- Да прикупи и обради податке о постојећим количинама и врстама отпада који се сакупљају.
- Да прикупи и обради податке о развијености селекције и рециклаже отпада у општини.
- Да на основу истраженог стања дефинише специфичне циљеве Локалног плана управљања отпадом и прецизира садржај тог Плана.
- Да анализира стање, прогнозира развој ситуације, испита варијантна решења и дефинише најбоље опције за поступање у појединим аспектима управљања отпадом.
- Да на основу свих претходних активности елаборира планске поставке у области управљања отпадом укључујући и стратегију имплементације локалног плана управљања отпадом.
- Да припреми Акциони план реализације Локалног плана управљања отпадом укључујући, уз динамику реализације и носиоце односно одговорне за поједине активности.
- Да у року од 12 месеци поднесе Скупштини општине извештај и предложи усвајање Локалног плана управљања отпадом.

Радна група је дужна да подноси извештај о раду на Локалном плану, постигнутим резултатима и проблемима на које се наилази у току рада, као и да предложи начине решавања таквих проблема

Члан 7.

Стручне и административне послове за радну групу за припрему Локалног плана управљања отпадом обављаће Одељење за урбанизам, комунално стамбене послове и заштиту животне средине

Члан 8.

Средства за израду плана обезбедиће се из буџета општине Инђија и других извора финансирања

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општина Срема".

СКУПШТИНА ОПШТИНА

Број: 35-14/2010-I

Дана: 05. фебруара 2010. године

И н ђ и ј а

П р е д с е д н и к,

Александар Ковачевић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

У складу са чланом 9. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09) ради планирања управљања отпадом у Републици Србији доносе се следећи плански документи: стратегија управљања отпадом, национални планови за појединачне токове отпада, регионални план управљања отпадом, локални план управљања отпадом, план управљања отпадом у постројењу за које се издаје интегрисана дозвола и радни план постројења за управљање отпадом.

На основу Стратегије управљања отпадом у Републици Србији (усвојеној 2003. године) Скупштине две или више јединица локалне самоуправе на чијој територији укупно живи најмање 200.000 становника доносе регионални план управљања отпадом, којим се дефинишу заједнички циљеве у управљању отпадом. У складу са тим Општина Инђија је реализовала принцип Националне стратегије управљања комуналног отпада и потписала Споразум о сарадњи везан за формирање региона за управљање комуналним отпадом. На основу овог споразума урађен је регионални план управљања комуналним отпадом за општине: Инђија, Стара Пазова, Рума, Ириг, Шид и Сремски Карловци. Регионалним планом детаљно је описан начин на који ће се поступати у будућности са отпадом који настаје у овом региону, његов третман и одлагање на будућу регионалну депонију. Регионални план управљања комуналним отпадом усвојен је на седници СО Инђија дана 28.12.2007.године.

Такође на основу Стратегије управљања отпадом у Републици Србији, Скупштина јединице локалне самоуправе доноси Локални план управљања отпадом.

Локални план управљања отпадом припрема надлежни орган за заштиту животне средине у сарадњи са другим органима надлежним за пословање привреде, финансија, заштите животне средине, урбанизма као и са представницима привредних друштава, предузећа, удружења и стручних институција.

У складу са чланом 80. Закона о управљању отпадом, Општина је дужна да Локални план управљања отпадом финансира из буџета, кредита, донација и средстава правних и физичких лица која управљају отпадом, накнада и других извора.

Период важења Локалног плана управљања отпадом је десет година, а радно тело за управљање отпадом га разматра сваких пет година.

Садржај Локалног плана управљања отпадом мора бити у складу са Законом о управљању отпадом.

Приликом реализације Локалног плана управљања отпадом доноси се Одлука о приступању изради локалног плана управљања отпадом у којој је описано формирање радне групе за припрему локалног плана управљања отпадом коју чине председник, заменик и 7 чланова које ће образовати преседник општине посебним Решењем. Радну групу ће чинити група људи различитог профила и то из области комуналних делатности, здравства, просвете, привреде, одељења за урбанизам, невладиног сектора и других организација.

Активности радне групе за припрему Локалног плана управљања отпадом је утврђена самом Одлуком о приступању изради локалног плана управљања отпадом и Законом о управљању отпадом.

Важан елемент у изради Локалног плана управљања отпадом је укључивање свих заинтересованих учесника (локална власт, јавност, мала и средња предузећа и индустрије, приватни рециклери) у различитим фазама процеса.

Локални план управљања отпадом на територији општине Инђија ће успоставити шире сагледавање управљања отпадом у целој општини. Оно што је важно не треба га сагледавати као изолован план у општини, већ га треба посматрати као један од неопходних планова који доприноси подизању свести становника, одрживом развоју и економском бољитку.

Исто тако овај Локални план ће подржати и предлоге за побољшање управљања отпадом у циљу добијања кредита. Донатори и агенције који су ангажовани на обезбеђењу финансијских средстава увек дају предност захтевима за кредите и донације (рецимо за набавку опреме, затварање сметлишта и сл.) општинама које имају успешно израђене и дефинисане планове за управљање отпадом.

Имајући у виду напред наведено предлаже се Скупштини општине да Одлуку о приступању изради локалног плана управљања отпадом на територији општине Инђија, усвоји у тексту како је дат у материјалу.