

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА



ОПШТИНА ИНЂИЈА
OPŠTINA INĐIJA
MUNICIPALITY OF INĐIJA

ИНЂИЈА
23. МАРТ 2018. године

ГОДИНА VII
БРОЈ 5

Цена примерка:
Годишња претплата:

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

225

На основу члана 6.став 2. Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Инђија („Службени лист општине Инђија“ број 26/17) и члана 58. став 1. тачка 2. Статута општине Инђија – пречишћен текст („Службени лист општине Инђија“ број 9/13),

Општинско веће општине Инђија, на седници одржаној дана 21. марта 2018. године донело је:

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ТАРИФНОМ СИСТЕМУ У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Члан 1.

У Правилнику о тарифном систему у линијском превозу путника на територији општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број: 2/13 и 13/13), у члану 3.став 1. у II тарифној зони алинеја 3. мења се и гласи:

„-све вожње на релацији Инђија-Грундфос-ИТ парк-Индоадриатик индустри“

У ставу 2. у Кружном смеру А, после речи: „Грундфос“ ставља се запета и додају речи: „Индоадриатик индустри“, а у Кружном смеру Б, после речи: „Грундфос“ ставља се запета и додају речи: „Индоадриатик индустри“.

Члан 2.

У члану 10. став 1.тачка 2. после алинеје 3. додаје се алинеја 4. која гласи:

„-доказ о уплати износа од 200,00 динара, на рачун СП „Ласта“ ад Београд-ПО „Ласта-Срем“, по основу трошкова израде легитимација“.

Члан 3.

У члану 11.став 1. тачка 1. речи: „од 70 година“, замењују се речима: „од 65 година.“

Члан 4.

Члан 21. мења се и гласи:

„Легитимације за пензионере издате до дана ступања на снагу овог Правилника, важе до 1. маја 2018. године, када ће исте бити замењене новим легитимацијама са роком важења до 31. децембра 2018. године.“

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Инђија“.

ОПШТИНА ИНЂИЈА ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 344-38/2018-III

Датум: 21. марта 2018. године

Инђија

Председник,
Владимир Гак, с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

226

На основу члана 8. став 2. Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 3/17) и члана 55. став 1. тачка 12. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 9/13), дана 07. марта 2018. године,

Председник општине, доноси

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ИНЂИЈА У 2018. ГОДИНИ

I

Покреће се поступак за доделу средстава удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета општине Инђија за 2018. годину, планираних у члану 9. Одлуке о буџету општине Инђија за 2018. годину („Службени лист Општине Инђија“, број 30/2017), раздео III Председник општине и Општинско веће, Програм 3 - Локални економски развој, Програмска активност 1501 (позиција 48, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама), у укупном износу од 9.000.000,00 динара.

II

За расподелу средстава из тачке I ове Одлуке, расписује се Јавни конкурс за доделу средстава удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија у 2018. години, и то за следеће области од јавног интереса:

1. здравствене заштите,
2. науке,
3. заштите животне средине,
4. заштите животиња и
5. други садржаји који доприносе убрзаном развоју општине Инђија и афирмацији грађанског активизма.

III

Јавни конкурс из тачке II ове Одлуке објављује се јавно, на званичном сајту општине Инђија www.indjija.net и на огласној табли Општинске управе општине Инђија.

IV

Јавни конкурс спроводи Комисија за доделу средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, коју именује Председник општине (у даљем тексту: Комисија).

На основу извештаја Комисије из става 1. овог члана, Општинско веће доноси одлуку о додели средстава из буџета општине Инђија удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета општине Инђија за 2018. годину.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Инђија.

V

Јавни конкурс садржи:

1. област од јавног интереса односно намену за коју се конкурс расписује;
2. износ средстава за које се конкурс спроводи;
3. трајање програма и пројеката;
4. место и рок за достављање пријава, предлога програма и пројеката;
5. удружења која имају право на подношење пријава;
6. услове које подносилац пријаве мора да испуњава;
7. критеријуме за доделу средстава;
8. обавезну документацију, која се подноси уз учешће на конкурс;
9. рок за доношење одлуке;
10. начин објављивања одлуке;
11. напомену да се непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање и
12. друге елементе које уобичајено садржи јавни конкурс.

VI

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

**ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Број: 401-30/2018-II

Дана: 07. марта 2018. године

Инђија

**Председник,
Владимир Гак, с.р.**

227

На основу члана 8. став 2. Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 3/17) и члана 55. став 1. тачка 12. Статута општине Инђија - пречишћен текст („Службени лист општине Инђија“, број 9/13), дана 07. марта 2018. године,

Председник општине, доноси

О Д Л У К У**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА КОЈА СЕ БАВЕ
СОЦИО-ХУМАНИТАРНИМ АКТИВНОСТИМА,
ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ИНЂИЈА
У 2018. ГОДИНИ****I**

Покреће се поступак за доделу средстава удружењима која се баве социо-хуманитарним активностима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета Општине Инђија за 2018. годину, планираних у члану 9. Одлуке о буџету општине Инђија за 2018. годину („Службени лист општине Инђија“, број 30/17), раздео III Председник општине и Општинско веће, Програм 11 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0001 (позиција 42, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама – Социохуманитарне организације), у укупном износу од 14.000.000,00 динара.

II

За расподелу средстава из тачке I ове Одлуке, расписује се Јавни конкурс за доделу средстава удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија у 2018. години, и то за следеће области од јавног интереса:

1. социјалне заштите,
2. борачко-инвалидске заштите,
3. заштите лица са инвалидитетом,
4. друштвене бриге о деци,
5. помоћи старима и
6. заштите и промовисања људских и мањинских права.

III

Јавни конкурс из тачке II ове Одлуке објављује се јавно, на званичној интернет страници Општине Инђија www.indjija.net и на огласној табли Општинске управе општине Инђија.

IV

Јавни конкурс спроводи Комисија за доделу средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, коју именује Председник општине (у даљем тексту: Комисија).

На основу извештаја Комисије из става 1. овог члана, Општинско веће доноси одлуку о додели средстава из буџета општине Инђија удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета општине Инђија за 2018. годину.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Инђија.

V

Јавни конкурс садржи:

1. област од јавног интереса односно намену за коју се конкурс расписује;
2. износ средстава за које се конкурс спроводи;
3. трајање програма и пројеката;
4. место и рок за достављање пријава, предлога програма и пројеката;
5. удружења која имају право на подношење пријава;
6. услове које подносилац пријаве мора да испуњава;
7. критеријуме за доделу средстава;
8. обавезну документацију, која се подноси уз учешће на конкурс;
9. рок за доношење одлуке;
10. начин објављивања одлуке;
11. напомену да се непотпуне, неблагоприятне и пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање;
12. друге елементе које уобичајено садржи јавни конкурс.

VI

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

**ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Број: 401-7/2018-II

Дана: 07. марта 2018. године

Инђија

**Председник,
Владимир Гак, с.р.**

228

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гласник РС“, број 62/06, 69/08-др. закон, 41/09, 112/2015 и 80/17), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“, бр.16/2017 и 111/2017) и члана 1 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општина Срема“ број 19/06),

Председник општине Инђија је дана 23.03.2018. године, донео

**ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА
ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ
У ОПШТИНИ ИНЂИЈА**

и расписује

**О Г Л А С
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ У ОПШТИНИ ИНЂИЈА**

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у другом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Инђија у следећим катастарским општинама:

КО	Број јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 20%	Период закупа (год)	Степен заштите
БЕШКА	1	1,2495	35.596	8.895	1	
БЕШКА	2	0,0583	29.007	338	1	
БЕШКА	4	17,9288	36.662	131.461	1	
БЕШКА	6	0,3845	36.662	2.819	1	
БЕШКА	7	2,3698	32.633	15.467	1	
БЕШКА	8	0,145	32.633	946	1	
ИНЂИЈА 1-ДЕО 3	9	4,2371	33.535	28.418	1	
ИНЂИЈА 1-ДЕО 2	10	0,0513	32.633	335	1	
ИНЂИЈА 2	12	11,2498	15.791	35.529	1	
ИНЂИЈА 2	15	0,3299	40.288	2.658	1	
ИНЂИЈА 2	17	26,9385	6.877	37.051	1	
ИНЂИЈА 2	23	0,3609	33.718	2.434	1	
ИНЂИЈА 2	24	0,0187	40.288	151	1	
ИНЂИЈА 2	25	27,0912	13.437	72.805	1	
КРЧЕДИН	27	6,578	36.662	48.233	1	
КРЧЕДИН	29	16,2003	35.961	116.516	1	
КРЧЕДИН	30	3,8659	27.583	21.327	1	
КРЧЕДИН	35	2,0353	32.633	13.284	1	
КРЧЕДИН	40	21,5	6.527	28.066	1	
КРЧЕДИН	41	0,1997	29.007	1.159	1	
КРЧЕДИН	42	3,6231	29.007	21.019	1	
КРЧЕДИН	43	0,2676	6.527	349	1	
КРЧЕДИН	44	0,2409	38.474	1.854	1	
КРЧЕДИН	45	11,0069	32.029	70.508	1	
КРЧЕДИН	47	0,3884	32.633	2.535	1	
КРЧЕДИН	48	0,8452	32.835	5.550	1	
КРЧЕДИН	49	4,5502	26.234	23.874	1	
ЉУКОВО	50	26,0873	32.815	171.211	1	
МАРАДИК	51	5,3683	30.840	33.112	1	
МАРАДИК	52	0,5621	36.662	4.122	1	
МАРАДИК	53	0,7272	19.043	2.770	1	
МАРАДИК	54	13,3052	25.928	68.995	1	
МАРАДИК	55	28,3941	25.925	147.223	1	
МАРАДИК	56	13,503	25.744	69.524	1	
МАРАДИК	57	6,401	32.633	41.777	1	
МАРАДИК	58	1,6944	29.007	9.830	1	
МАРАДИК	59	5,7118	19.683	22.485	1	
МАРАДИК	60	0,1676	29.007	972	1	
МАРАДИК	61	1,4074	16.619	4.678	1	
МАРАДИК	62	7,6026	36.662	55.745	1	
МАРАДИК	64	1,1786	28.624	6.747	1	

МАРАДИК	65	1,5826	32.633	10.329	1	
МАРАДИК	66	0,5021	31.223	3.135	1	
МАРАДИК	67	28,2356	29.877	168.719	1	
МАРАДИК	68	10,9165	32.633	71.248	1	
МАРАДИК	69	11,3694	32.633	74.204	1	
МАРАДИК	70	20,9554	27.121	113.666	1	
МАРАДИК	71	2,3403	25.643	12.002	1	
МАРАДИК	72	10,4435	22.405	46.797	1	
МАРАДИК	73	18,1086	28.240	102.277	1	
МАРАДИК	74	4,8884	25.381	24.814	1	
МАРАДИК	75	14,7596	20.759	61.279	1	
МАРАДИК	76	2,7537	26.872	14.799	1	
МАРАДИК	77	9,7339	35.458	69.029	1	
МАРАДИК	78	0,6103	36.662	4.475	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	79	0,0496	36.662	364	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	80	0,5898	40.288	4.752	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	81	0,9379	19.963	3.745	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	82	1,3009	38.474	10.010	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	83	7,0433	22.360	31.498	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	84	0,0938	40.288	756	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	85	0,8923	36.662	6.543	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	86	0,2194	40.288	1.768	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	87	0,9107	40.288	7.338	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	88	0,4953	40.288	3.991	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	90	0,7894	40.288	6.361	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	93	4,3453	24.656	21.428	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	96	1,8768	40.288	15.123	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	98	1,3875	40.288	11.180	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	102	5,4294	36.662	39.811	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	109	37,6835	40.288	303.639	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	113	4,7943	40.288	38.631	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	114	1,7264	36.662	12.659	1	
НОВИ КАРЛОВЦИ	115	0,4773	36.662	3.500	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	116	0,2677	29.938	1.603	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	117	0,2625	36.662	1.925	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	124	1,3153	32.633	8.584	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	125	0,1511	32.633	986	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	126	0,2356	25.381	1.196	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	127	0,5809	17.042	1.980	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	128	0,4208	27.194	2.289	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	129	0,0989	29.007	574	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	130	0,8869	30.345	5.383	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	131	0,6923	26.590	3.682	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	132	0,5642	31.559	3.561	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	133	0,7158	38.245	5.475	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	134	1,3308	36.662	9.758	1	

НОВИ СЛАНКАМЕН	135	0,2441	36.662	1.790	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	136	2,8774	32.633	18.780	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	137	0,4266	32.633	2.784	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	138	0,0939	32.633	613	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	139	0,0169	32.633	110	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	140	0,1018	7.332	149	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	141	2,3494	30.216	14.198	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	143	0,4258	26.290	2.239	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	144	0,5795	15.229	1.765	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	145	0,2694	25.381	1.368	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	146	0,2759	32.633	1.801	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	147	0,5122	27.161	2.782	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	148	0,3938	25.381	1.999	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	149	0,2072	25.381	1.052	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	150	2,1873	21.407	9.365	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	151	0,3302	20.547	1.357	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	152	0,5413	15.228	1.649	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	153	0,3259	32.633	2.127	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	154	1,3729	29.007	7.965	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	155	1,5455	25.381	7.845	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	156	0,6586	25.381	3.343	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	157	0,8059	25.381	4.091	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	158	0,3989	20.547	1.639	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	159	0,4169	5.076	423	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	160	0,2151	20.547	884	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	161	0,6091	17.713	2.158	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	162	0,1043	25.381	529	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	163	0,2751	29.007	1.596	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	164	0,4945	20.547	2.032	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	165	0,3528	32.633	2.303	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	166	0,1219	25.381	619	1	
НОВИ СЛАНКАМЕН	169	0,443	22.601	2.002	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	170	2,6728	6.204	3.316	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	172	1,772	32.633	11.565	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	173	1,1141	32.633	7.271	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	174	1,6618	32.633	10.846	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	175	0,3967	32.633	2.589	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	176	0,1562	29.007	906	1	
СТАРИ СЛАНКАМЕН	178	1,3355	32.633	8.716	1	
ЧОРТАНОВЦИ	179	5,1143	5.801	5.934	1	
ЧОРТАНОВЦИ	180	0,4525	25.381	2.297	1	
ЧОРТАНОВЦИ	181	1,1509	29.007	6.677	1	
ЧОРТАНОВЦИ	182	1,1926	25.381	6.054	1	
ЧОРТАНОВЦИ	184	2,4195	6.935	3.356	1	
ЧОРТАНОВЦИ	185	2,3094	12.268	5.666	1	
ЧОРТАНОВЦИ	186	8,0711	4.593	7.414	1	

ЧОРТАНОВЦИ	187	5,5241	12.039	13.301	1	
ЧОРТАНОВЦИ	188	60,5564	17.629	213.510	1	
ЧОРТАНОВЦИ	189	0,8549	20.547	3.513	1	
ЧОРТАНОВЦИ	191	22,3697	18.356	82.124	1	
ЧОРТАНОВЦИ	192	64,1776	24.946	320.195	1	
ЧОРТАНОВЦИ	193	69,2123	32.633	451.721	1	
ЧОРТАНОВЦИ	194	6,2694	32.633	40.918	1	
ЧОРТАНОВЦИ	195	28,2477	21.985	124.205	1	
ЧОРТАНОВЦИ	196	6,8825	25.381	34.937	1	
ЧОРТАНОВЦИ	197	13,7754	20.547	56.609	1	
УКУПНО		819,2535				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у просторијама Агенције за економски развој општине Инђија, ул. Цара Душана 1, сваког радног дана од 8,00 до 14,00 часова. Контакт особа Лазар Горјановић, тел. 022 56 13 22, локал 121.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити петком и средом за време трајања огласа у времену од 09,00 – 14,00 часова. Заинтересовани понуђачи за обилазак земљишта, дужни су да се пријаве дан раније у Агенцији за економски развој општине Инђија, ул. Цара Душана 1, у времену од 08,00 до 14,00 часова, која ће обезбедити стручно лице за обилазак терена.

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јавна надметања означена * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- **правно и физичко лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.**

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу - **за пољопривредну производњу;**

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом 67. Закона о пољопривредном земљишту - **за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства.**

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује **фотокопијама следећих докумената:**

- **лична карта или прочитана лична карта за личне карте са чипом за физичка лица,**

- **извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;**

- **потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за три године;**

4. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа

понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- фотокопијом личне карте или прочитаном личном картом за личне карте са чипом за физичка лица, односно, фотокопијом извода из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава.

5. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује фотокопијама следећих докумената:

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

- **за правна лица** - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) са податком да је лице регистровано за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства и енергетска дозвола односно сагласност надлежног органа, коју доставља најкасније у року од две године од дана закључења Уговора о коришћењу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде;

- **за физичка лица** Уговор са произвођачем енергије кога снабдева сировином, а који има енергетску дозволу односно сагласност надлежног органа;

6. Понуђачи су дужни да пре почетка јавног надметања доставе оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка на увид Комисији за спровођење поступка јавног надметања. Најповољнији понуђач је дужан да након закључења записника са јавног надметања, преда оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка Комисији за спровођење поступка јавног надметања, која разматра документацију и утврђује испуњеност услова из овог огласа.

7. Понуђач или његов овлашћени представник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.

8. Овлашћени представник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени представник може заступати само једног понуђача на јавном надметању.

9. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун Општинске управе Инђија број: **840-974804-72** позив на број **44 212**.

10. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања.

Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа. Депозит се не враћа ни понуђачу који је одлуком Комисије за спровођење поступка јавног надметања удаљен са јавног надметања због нарушавања реда и дисциплине.

11. Уколико понуђена цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да најповољнији понуђач, након отварања понуда, у току надметања, допуни депозит до 50% понуђене цене.

12. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

13. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

1) су у пасивном статусу;

2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;

3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;

4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;

5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;

6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан);

2. доказ о уплати депозита;

3. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу II тачка 3. овог огласа;

4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу II тачка 4. овог огласа;

5. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу II тачка 5. овог огласа;

Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу преузети сваког радног дана Агенцији за економски развој општине Инђија, Војводе Степе број 48, Инђија. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са саржајем формулара пријаве.

Пријава на оглас се подноси у затвореној

коверти на којој мора да пише:

На предњој страни:

- Адреса: Општина Инђија, улица Цара Душана бр. 1,
- Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- Уписати назнаку: **ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ**
- Број јавног надметања _____ (навести и КО)

На задњој страни:

- име и презиме/назив и адреса понуђача

Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.

IV

– Рок за подношење пријаве -

Рок за подношење документације за пријављивање је до **14.00** сати, дана **29.03.2018.** године. Благовременим ће се сматрати све пријаве које стигну у писарницу Општинске управе општине Инђија до наведеног рока, без обзира на начин достављања.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

V

– Јавно надметање -

Јавно надметање за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће се у згради Општине Инђија, Цара Душана бр. 1, и то:

1. К.О. Бешка, К.О. Инђија, К.О. Крчедин, К.О. Љуково, К.О. Марадик, К.О. Нови Карловци К.О. Нови Сланкамен, К.О. Стари Сланкамен и К.О. Чортановци дана **30.03.2018. године са почетком у 12.00 часова.**

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

–Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања-

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној

својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Општинске управе општине Инђија. Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30. септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и:

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити у службеном гласилу јединице локалне самоуправе „Службени лист општине Инђија“, локалном листу „Сремске новине“, на огласној табли Општинске управе Инђија и месним канцеларијама, и на веб страни www.indija.net, с тим што ће се рок за подношење пријава рачунати од дана објављивања у службеном гласилу јединице локалне самоуправе „Службени лист општине Инђија“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

**Број: 320-14/2018-II
Дана: 23.03.2018. године
Инђија**

**Председник,
Владимир Гак, с.р.**

229

На основу члана 9. Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 3/17) и члана 55. став 1 . тачка 12. Статута општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, број 9/13), дана 19. марта 2018. године,

Председник општине Инђија, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ИНЂИЈА УДРУЖЕЊИМА

I

Образује се Комисија за доделу средстава из буџета општине Инђија удружењима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија за 2018. годину.

II

Комисија се образује у саставу:

1. Немања Милојевић, председник
2. Драгана Радиновић, члан
3. Маша Марјановић, члан
4. Драган Јанковић, члан
5. Сандра Николић, члан

Председник и чланови Комисије не могу бити и чланови удружења.

III

Задатак Комисије из става 1. овог решења је да спроведе поступак Јавног конкурса и достави извештај – предлог, Општинском већу за доношење одлуке о додели средстава удружењима из буџета општине Инђија за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија за 2018. годину.

IV

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља надлежно Одељење Општинске управе.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Инђија“.

ОПШТИНА ИНЂИЈА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-49/2018-II
Дана: 19.03.2018. године
Инђија

Председник,
Владимир Гак, с.р.

САДРЖАЈ

Бр. акта Назив акта
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Страна

225. Правилник о изменама и допунама Правилника о тарифном систему у линијском превозу путника на територији општине Инђија..... 231

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

226. Одлука о покретању поступак за доделу средстава удружењима за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета општине Инђија у 2018. години 231

227. Одлука о покретању поступка поступак за доделу средстава удружењима која се баве социо-хуманитарним аквитностима, за реализовање програма и пројеката од јавног интереса за општину Инђија, из буџета Општине Инђија у 2018. години 232

228. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Инђија и Оглас за прикупљање писаних понуда за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини Инђија 233

229. Решење о образовању Комисије за доделу средстава из буџета општине Инђија удружењима .. 240

СIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад

34(497.113)(094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општине Инђија / главни и одговорни уредник Драгана Степановић. - Год. 1, бр. 1 (9.апр. 2012) -
- Инђија : Општинска управа општине Инђија, 2012.-.- 42 цм

Једном до два пута месечно
ISSN 2334-6620
CORBISS.SR-ID 276035079

Издавач : Општинска управа општине Инђија, Одељење за правне и скупштинске послове,
Инђија Цара Душана 1.

Главни и одговорни уредник: Драгана Степановић

Телефон : 022/561-322, Факс: 022/560-625, Мејл:

Матични број : 08027536, ПИБ: 102198438

Текући рачун 840 - 742351843 - 94, Приход општинских органа управе

По моделу 97 са позивом на број 44 212

Рачунарска обрада и штампа: Општинска управа општине Инђија